

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ

Розглянуто та схвалено на
засіданні вченої ради
Тернопільського національного
технічного університету
імені Івана Пулюя,
протокол №6 від 21.06.2024

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом ректора №4/7-659 від 21.06.2024
Ректор Тернопільського національного
технічного університету імені Івана
Пулюя _____ Микола МИТНИК

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ ДО ДОКТОРАНТУРИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ
В 2024 РОЦІ

Тернопіль
2024

**Порядок прийому до докторантури
Тернопільського національного технічного університету імені Івана
Пулюя у 2024 році**

1. Загальні положення

1.1. Порядок прийому розроблений відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 №261 «Про затвердження Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах) та Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2021 №1197 «Деякі питання присудження (позбавлення) наукових ступенів».

1.2. Порядок прийому до докторантури в Тернопільському національному технічному університеті імені Івана Пулюя (далі – Університет) чинний з 01 липня 2024 року до 29 червня 2025 року.

1.3. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук в Університеті здійснюється в докторантурі заочною (денною) формою здобуття освіти та шляхом самостійної підготовки їхніх наукових досягнень до захисту.

1.4. Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до закладу для підготовки в докторантурі з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

1.5. Для підготовки в докторантурі до закладу вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної п.8 Постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.2021 №1197 «Деякі питання присудження (позбавлення) наукових ступенів» та що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

1.6. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі. Перелік наукових спеціальностей за покликанням: <https://tntu.edu.ua/?p=uk/structure/research/graduate>.

1.7. Для врегулювання відносин між докторантом та Університетом укладається договір.

1.8. Нормативний строк підготовки доктора наук в докторантурі становить два роки.

1.9. Особа вступає до докторантури Університету з причини завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їхніх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук

1.10. Докторанти, у разі зарахування за державним замовленням, отримують стипендію у відповідності з чинним законодавством України.

2. Перелік документів для участі у конкурсному відборі в докторантуру

Вступники до докторантури подають особисто такі документи:

- заяву на ім'я ректора університету;
- особовий листок з обліку кадрів, засвідчений печаткою тієї установи,

в якій вступник до докторантури працює;

- список опублікованих наукових праць і винаходів згідно встановленого взірця (Додаток 1);

- засвідчену копію диплома про закінчення вищого навчального закладу; - засвідчену копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук).

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення щодо зарахування такого вступника в докторантуру визнання диплома здійснюється відповідно порядку, визначеного Положенням про порядок визнання в ТНТУ здобутих в іноземних ВНЗ наукових ступенів;

- засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання доцента (професора, старшого дослідника, старшого наукового співробітника) (за наявності);

- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи на здобуття ступеня доктора наук;

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є працівником Університету, зі згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;

- копію довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;

- військово-обліковий документ (для військовозобов'язаних);

- дві кольорові фотокартки (3x4).

3. Порядок вступу в докторантуру

3.1. Прийом документів для підготовки в докторантурі за державним (регіональним) замовленням – з 22 липня до 29 липня 2024 року;

Прийом документів для підготовки в докторантурі за кошти фізичних або юридичних осіб – протягом перших 10 робочих днів щокварталу;

3.2. Документи подаються у відділ аспірантури та докторантури;

3.3. Документи вступника передаються для розгляду на відповідну кафедру, яка протягом місяця з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом відкритого голосування можливість зарахування вступника до закладу для підготовки в докторантурі та подає висновок у відділ аспірантури та докторантури. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від кількості науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні. У разі позитивного висновку кафедра надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію. Також, кафедра, у разі позитивного висновку, надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта, який має науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію;

3.4. Зарахування до докторантури здійснюється за рішенням Вченої ради Університету з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною

науковою спеціальністю відповідно до встановлених вимог та висновків кафедр, сформованих на підставі наукової доповіді вступника до докторантури.

3.5. Вчена рада розглядає висновки відповідного структурного підрозділу щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування до закладу для підготовки в докторантурі та призначає докторанту наукового консультанта.

3.6. Кафедра розглядає розгорнуті пропозиції вступників до докторантури, в яких міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту, список опублікованих праць, та заслуховує наукові доповіді вступників. Шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки у відділ докторантури та аспірантури. Рішення кафедри вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини від кількості науково-педагогічних працівників, присутніх на засіданні. У разі позитивного висновку кафедра надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

4. Зарахування до докторантури

Наказ про зарахування до докторантури видається ректором університету на підставі рішення вченої ради.

Відповідальний секретар приймальної комісії



Роман ЛЕЩУК

Проректор з наукової роботи



Павло МАРУЩАК

Зав. відділу аспірантури та докторантури



Тетяна ВІННИК

Т.в.о. нач. організаційно-
юридичного відділу



Наталя ЯМПОЛЬСЬКА

СПИСОК
наукових праць

(власне ім'я, прізвище)

№ п\п	Назва праці	Вид наукової праці	Назва видання та його вихідні відомості*	Співавтори
1				

**опис відповідно до Національного стандарту України ДСТУ 8302:2015 «Інформація та документація. Бібліографічне посилання. Загальні положення та правила складання»

Список склав _____

Список завіряю:

Вчений секретар вченої ради ТНТУ _____